

آیین نامه آموزشی*

دوره‌های

دکترای *Ph.D.*

مصوب نهایی جلسه ۲۷۴

شورای عالی برنامه ریزی

مورخ ۷۲/۱۲/۸

آیین‌نامه آموزشی دوره‌های دکترای Ph.D

مصوبه جلسه ۲۷۴ شورای عالی برنامه‌ریزی

مورخ ۱۳۷۲/۱۲/۸

- ✓ مقدمه
- ✓ فصل اول- کلیات
- ✓ فصل دوم- شرایط ورود
- ✓ فصل سوم- استاد راهنما
- ✓ فصل چهارم- مرحله آموزشی
- ✓ فصل پنجم- امتحان جامع
- ✓ فصل ششم- مرحله پژوهشی و تدوین رساله
- ✓ فصل هفتم- سایر مقررات
- ✓ دستورالعمل مضمون تمام وقت دانشجویان دوره دکترای Ph.D...
- ✓ ضوابط دفاع از رساله دکترای Ph.D...
- ✓ دستورالعمل اجرای آموزش جامع دوره دکترای Ph.D.....
- ✓ شرح وظایف استاد راهنمای رساله دکترای Ph.D....
- ✓ آیین‌نامه اعطای بورس تحصیلی داخل دوره‌های دکترای تخصصی Ph.D...
- ✓ آیین‌نامه اعزام دانشجویان دکترای Ph.D...

آیین‌نامه آموزشی و پژوهشی دوره دکتری Ph.D

مقدمه:

هـ سال از اجرای آیین‌نامه دوره دکتری Ph.D مصوب جلسه ۱۷۵ مورخ ۶۷/۹/۵ شورای عالی برنامه‌ریزی گذشت و این مدت فرصتی بود تا نقاط ضعف و قوت این آیین‌نامه شناخته شود.

بر اساس این شناخت، کمیسیون تدوین آیین‌نامه‌ها مأموریت یافت تا با استفاده از نظرات دانشگاه‌ها، مؤسسات تحقیقاتی، استادان، مجریان و کارشناسان مسائل آموزشی و پژوهشی این ضوابط را مجدداً بررسی کرده و آنرا مورد بازنگری و اصلاح قرار دهد. اینکار صورت گرفت و آیین‌نامه جدید تدوین و جهت تصویب به شورای عالی برنامه‌ریزی پیشنهاد شد و شورای عالی برنامه‌ریزی طی سه جلسه آنرا بررسی و سرانجام در جلسه ۲۷۴ مورخ ۱۳۷۲/۱۲/۸ تصویب کرد. این آیین‌نامه از تاریخ تصویب برای تمام دانشجویانی که ازاین به بعد وارد دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و مراکز تحقیقاتی رسمی کشوراعم از دولتی و غیر دولتی در مقطع دکتری Ph.D می‌شوند، لازم‌الاجراست و شورای عالی نظارت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت

بهداشت، درمان و آموزش پزشکی بر حسن اجرای آن نظارت خواهند داشت. هدف از تدوین این آیین‌نامه، ایجاد هماهنگی در فعالیتهای آموزشی و پژوهشی در مقطع دکتری Ph.D و ارتقای کیفیت این فعالیتهای در تمام مؤسسات آموزشی عالی کشور است. لکن آنچه که نیل به این هدف را ممکن می‌سازد حسن اجرا و نحوه بکار بستن آنست و این کار میسر نیست مگر با همکاری استادان و دانشجویان متعهد و هماهنگی مسئولان اجرایی، که امید است با دقت این ضوابط را رعایت نمایند.

با این امید تذکر چند نکته ضروری است

۱- در این آیین‌نامه، تنها به ذکر اصول اکتفا شده و آنجا که ساکت است تصمیم‌گیری بر عهده شورای تحصیلات تکمیلی مؤسسه ذیربط می‌باشد لکن تغییر اصول یا تفسیرمغایر با اصول مجاز نیست. اگر ابهامی وجود دارد رفع آن بر عهده کمیسیون تدوین آیین‌نامه‌های شورای عالی برنامه‌ریزی است.

۲- مسئولیت اجرای این آیین‌نامه بر عهده مؤسسات آموزش عالی رسمی کشور اعم از دانشگاه‌ها یا مراکز آموزش عالی، مجتمع‌های دانشگاهی، مؤسسات تحقیقاتی، دانشکده‌ها و

هستند، هیچ تغییری در عنوانها، تعداد واحدها و محتوای دروس، جز در محدوده اختیارات تفویض شده، مجاز نیست. در صورت، ضرورت، استادان و گروه‌های آموزشی می‌توانند پیشنهادهای خود را در این زمینه به شورای عالی برنامه‌ریزی ارسال دارند.

۷- شورای عالی برنامه‌ریزی امیدوار است با تصویب و ابلاغ این آیین‌نامه بسیاری از مشکلات مؤسسات آموزشی عالی را از حیث مقررات و ضوابط دوره دکتری Ph.D برطرف کرده باشد. معهذا نظرات مؤسسات آموزش عالی در خصوص نتایج حاصله از اجرای این آیین‌نامه می‌تواند در جریان تجدید نظرهای بعدی مورد استفاده قرار گیرد.

با آرزوی توفیق الهی و امید اینکه در آینده به یاری خداوند متعال شاهد شکوفایی فرهنگ و رشد کیفی آموزش عالی و نتایج درخشان پژوهش‌های علمی در سطح کشور اسلامی خود باشیم.

دیگر واحدهای آموزش عالی دولتی و غیر دولتی مجاز است.

۳- مؤلان اجرایی، اساتید راهنما، مدرسان و دانشجویان ملزم به رعایت و اجرای این آیین‌نامه هستند و هر عملی که خلاف این آیین‌نامه صورت گیرد از درجه اعتبار ساقط است.

۴- لازم است مؤسسات مجری، دانشجویان را از آغاز تحصیل با مواد این آیین‌نامه آشنا سازند و به هنگام ثبت نام در نخستین نیمسال تحصیلی مواد آن را در اختیار دانشجویان قرار دهند.

۵- برنامه‌های آموزشی و پژوهشی دوره‌های دکتری Ph.D از هر کجا که پیشنهاد می‌شود وقتی قابل اجرا است که به تصویب شورای عالی برنامه‌ریزی رسیده و با امضاء وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و با مهر شورای عالی برنامه‌ریزی ابلاغ شود و در غیر این صورت فاقد اعتبار است.

۶- کلیه مؤسسات آموزش عالی ملزم به اجرای دقیق و کامل برنامه‌های آموزشی و پژوهشی مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی

آیین نامه دوره دکترای Ph.D

ماده ۳- محور اصلی:

محور اصلی فعالیتهای دوره دکترای Ph.D، پژوهش و کسب تجربه در یک رشته خاص علمی است و آموزش وسیله برطرف کردن کاستیهای آموزشی دانشجویان این دوره است، تا راه را برای وصول به اهداف دوره هموار سازد.

ماده ۴- مراحل دوره:

دوره دکترای Ph.D به دو مرحله آموزشی و پژوهشی تقسیم می شود. مرحله آموزشی از زمان پذیرفته شدن دانشجو در امتحان ورودی آغاز و به امتحان جامع ختم می شود. مرحله پژوهشی پس از مرحله آموزشی آغاز و با تدوین رساله و دفاع از آن پایان می پذیرد. تبصره: دانشجویان دوره دکترای Ph.D می توانند تحقیقات اولیه مرحله پژوهشی خود را در مرحله آموزشی آغاز نمایند ولی ثبت نام رسمی آنها برای مرحله پژوهشی و تدوین رساله منوط به موفقیت در امتحان جامع است.

فصل دوم

شرایط ورود

ماده ۵:

شرایط ورود به دوره دکترای Ph.D عبارتست از:

فصل اول

کلیات

ماده ۱- تعریف:

دوره دکترای Ph.D بالاترین مقطع تحصیلی آموزش عالی است که به اعطای مدرک می انجامد و مجموعه ای هماهنگ از فعالیتهای پژوهشی و آموزشی است. تبصره: در این آیین نامه، به منظور اختصار، به تمام دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشگاه ها و مراکز تحقیقاتی مجاز که در زمینه تحصیلات تکمیلی فعالیت دارند (مؤسسه) گفته می شود.

دانشکده، پژوهشکده یا گروه آموزشی تحت پوشش مؤسسه قرار داشته و عناوین خود را در این آیین نامه حفظ می کند.

ماده ۲- هدف:

هدف از ایجاد دوره دکترای Ph.D تربیت افرادی است که با احاطه یافتن به آثار علمی در یک زمینه خاص و آشنا شدن با روشهای پیشرفته تحقیق و دستیابی به جدیدترین مباحث آموزش و پژوهش، بتوانند بنا نهادهای علمی و تحقیقی، در رفع نیازهای کشور و گسترش مرزهای دانش، در رشته تخصصی خود، مؤثر بوده و به تازه هائی در جهان دانش دست یابند.

دکترای Ph.D کسب نمرات ذیل در یکی از آزمونهای زبان انگلیسی می‌باشد.

▪ MCHE حداقل نمره ۵۰

▪ TOEFL حداقل نمره ۴۸۰

▪ IELTS حداقل نمره ۵

▪ MELAB حداقل نمره ۷۰

رأی صادره در یازدهمین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی مورخ ۱۳۷۹/۱۰/۱۰ از آزمون ورودی مقطع دکترای Ph.D سال تحصیلی ۸۱-۱۳۸۰ به بعد لازم الاجراست.

فصل سوم

استاد راهنما

ماده ۶:

استاد راهنما به تقاضای دانشجو و موافقت کتبی استاد و تصویب گروه آموزشی یا پژوهشی مؤسسه و با تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده یا پژوهشکده تعیین می‌گردد.

تبصره: استاد راهنما، باید حداکثر تا پایان نیمسال اول سال تحصیلی دانشجو، تعیین شود، تا زمانی که استاد راهنما انتخاب نشده است، مدیر گروه آموزشی یا پژوهشی مؤسسه، وظایف استاد راهنما را بر عهده می‌گیرد.

ماده ۷:

استاد راهنما باید عضو هیئت علمی در یکی از مؤسسات آموزش عالی یا پژوهشی بوده و

۱- داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی
۲- داشتن دانشنامه کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) یا دکترای حرفه‌ای یا بالاتر، متناسب با رشته تحصیلی مورد تقاضا، از یکی از دانشگاه‌های داخل یا خارج کشور، که بر حسب مورد به تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسیده باشد.

تبصره: تشخیص اینکه دارنده کدام دانشنامه در کدام رشته می‌تواند تحصیل کند و همچنین تعیین شرایط تطبیق، با گروه برنامه‌ریزی ذیربط در شورای عالی برنامه‌ریزی است.

۳- موفقیت در امتحان یکی از زبانهای خارجی، به تعیین کفایت تحصیلات تکمیلی ذیربط

۴- قبولی در امتحانات اختصاصی ورود به دوره دکترای Ph.D

۵- داشتن معرفی نامه، مبنی بر صلاحیت تحصیل در دوره دکترای Ph.D، حداقل از ۲ تن از استادان قبلی داوطلب

تبصره: در ورود به دوره دکترای Ph.D محدودیت سنی برای داوطلبان وجود ندارد.

مصوبه یازدهمین جلسه شورای عالی

برنامه‌ریزی علوم پزشکی مورخ

۱۳۷۹/۱۰/۱۰ در خصوص آزمون ورودی

مقطع دکترای Ph.D

بر اساس مصوبه یازدهمین جلسه شورای

عالی برنامه‌ریزی علوم پزشکی مورخ

۱۳۷۹/۱۰/۱۰ شرط شرکت در آزمون مقطع

گروه آموزشی یا پژوهشی مؤسسه مربوط
کمبود واحدهای درسی خود را در مرحله
آموزشی جبران کند. حداکثر تعداد واحدهای
جبرانی ۱۶ واحد و حداقل نمره آن بدون
احتساب در میانگین کل دانشجو در هر درس
۱۲ از ۲۰ است به ازاء هر ۸ واحد جبرانی یک
نیمسال تحصیلی به مدت مجاز مرحله
آموزشی افزوده می‌شود.

ماده ۱۰:

برنامه درسی مرحله آموزشی در هر رشته،
توسط گروه برنامه‌ریزی ذیربط در شورای
عالی برنامه‌ریزی تهیه و تدوین می‌گردد و به
تصویب شورای عالی برنامه‌ریزی می‌رسد.
اجرای هر برنامه‌ای که به تصویب شورای
عالی برنامه‌ریزی نرسیده باشد فاقد اعتبار
است.

تبصره: تمام موسسات می‌توانند برنامه‌های
پیشنهادی خود را جهت بررسی و تصویب
به شورای عالی برنامه‌ریزی ارسال دارند.

ماده ۱۱:

دانشجو در مرحله آموزشی موظف است
در هر نیمسال تحصیلی بین ۶ تا ۱۵ واحد
درسی از دروس مرحله آموزشی را انتخاب و
ثبت نام کند، مگر آنکه کمتر از ۶ واحد
درسی باقی داشته باشد.

ماده ۱۲:

طول مدت مجاز مرحله آموزشی، ۲ تا ۵
نیمسال تحصیلی است. چنانچه دانشجو نتواند
در این مدت، مرحله آموزشی را به پایان
برساند، از ادامه تحصیل محروم می‌شود.

حداقل دارای مرتبه استادیاری یا استادیار
پژوهشی و سه سال سابقه تدریس یا تحقیق
در دوره کارشناسی ارشد باشد.

ماده ۸:

به پیشنهاد استاد راهنما و تایید کمیته یا
شورای تحصیلات تکمیلی، گروه، دانشکده یا
پژوهشکده یک یا دو نفر از اعضای هیأت
علمی یا از صاحبزنان و محققان برجسته،
به عنوان استاد مشاور تعیین می‌شود.

تبصره: استادان مشاور باید دارای مدرک
دکتری یا حداقل مرتبه استادیاری یا استادیار
پژوهشی یا سابقه سه سال تدریس یا تحقیق
در دوره کارشناسی ارشد باشند. برای
صاحبزنان و محققانی که عضو هیأت علمی
نیستند داشتن مدرک دکتری الزامی است.

فصل چهارم

مرحله آموزشی

ماده ۹:

دانشجویی که برای دوره دکترای Ph.D ثبت
نام می‌کند، بسته به میزان دروس مورد نیاز
رشته، موظف است بین ۱۲ تا ۳۰ واحد
درسی را با نظر استاد راهنما مطابق برنامه
مصوب شورای عالی برنامه‌ریزی، در مدت
مجاز دوره، با موفقیت بگذراند.

تبصره: اگر دانشجویی، تعدادی از واحدهای
درسی لازم را در دوره کارشناسی ارشد
نگذرانده باشد، موظف است به تشخیص

ماده ۱۳:

حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۴ از ۲۰ است. در صورتیکه نمره دانشجو در یک درس، کمتر از ۱۴ باشد، باید آنرا تکرار کند. در هر حال میانگین کل دانشجو در دوره دکتری Ph.D نباید از ۱۵ کمتر باشد.

تبصره: چنانچه میانگین کل نمرات دانشجو در مدت مجاز تحصیل، در مرحله آموزشی به ۱۵ نرسد از ادامه تحصیل محروم می‌شود.

ماده ۱۵:

میانگین کل نمرات امتحان جامع نباید از ۱۵ کمتر باشد. دانشجویانی که میانگین کل نمره امتحان جامع آنها از ۱۵ کمتر باشد تنها یک بار دیگر می‌توانند در امتحان جامع شرکت کنند. تبصره: مؤسسه ذیربط موظف است قبولی یا عدم قبولی دانشجو را در امتحان جامع، کتباً به وی ابلاغ نماید.

فصل ششم

مرحله پژوهشی و تدوین رساله

ماده ۱۶:

ثبت نام دانشجو در مرحله پژوهشی و تدوین رساله، پس از اعلام قبولی وی در امتحان جامع، صورت می‌گیرد.

ماده ۱۷:

دانشجو باید حداکثر تا یک نیمسال تحصیلی پس از قبولی در امتحان جامع، موضوع رساله خود را با موافقت استاد راهنما تعیین و پس از تصویب شورای یا کمیته تحصیلات تکمیلی دانشکده، پژوهشکده یا گروه پژوهش را آغاز نماید.

تبصره: مؤسسه موظف است پذیرش و ثبت موضوع رساله دانشجو را کتباً به وی ابلاغ نماید.

ماده ۱۸:

تعداد واحدهای رساله در مرحله پژوهشی، بسته به تعداد واحدهای گذرانده شده در مرحله آموزشی، حداقل ۱۶ و حداکثر ۳۰

فصل پنجم

امتحان جامع

ماده ۱۴:

دانشجویی که دروس مرحله آموزشی را با موفقیت به اتمام رسانده باشد، باید در یک امتحان جامع که به صورت کتبی و شفاهی برگزار می‌شود شرکت کند. این امتحان زیر نظر شورای یا کمیته تحصیلات تکمیلی دانشکده، پژوهشکده یا گروه ذیربط توسط هیأتی مرکب از ۵ نفر به شرح زیر برگزار می‌شود.

• استاد راهنما

• ۴ نفر از عضو هیأت علمی دارای حداقل مرتبه استادیاری یا استادیار پژوهشی با سه سال سابقه تدریس یا تحقیق در دوره کارشناسی ارشد به تعیین شورای یا کمیته تحصیلات تکمیلی دانشکده یا گروه

پژوهشکده یا گروه ذیربط که باید حداقل یک نفر آنها دانشیار و دو نفر آنها از مؤسسات دیگر باشند.

۴- نماینده‌ای از شورای تحصیلات تکمیلی مؤسسه به عنوان ناظر و بدون حق رأی

ماده ۲۲:

جلسه دفاعیه با ریاست استاد راهنما و حضور حداقل سه تن دیگر از اعضای هیأت داوران، رسمیت می‌یابد. دانشجو موظف است در این جلسه گزارشی از کار تحقیقاتی و برساله خود را ارائه نموده و از آن دفاع نماید.

ماده ۲۳:

هیأت داوران، در پایان جلسه دفاعیه پس از شور و بررسی در خصوص اصالت و صحت رساله، امتیاز آنرا به شرح زیر مشخص می‌نمایند:

الف: قبول

ب: مردود

۲۰- ۱۹

۱- با درجه عالی

۲- با درجه بسیار خوب ۱۸/۹۹ - ۱۸

۳- با درجه خوب ۱۷/۸۹ - ۱۶/۸

۴- با درجه قابل قبول ۱۶/۴۹ - ۱۵

ملاک تصمیم‌گیری در خصوص رد یا قبول رساله، رأی موافق حداقل چهارتن از اعضای هیأت داوران است و برای درجه بندی مراتب قبولی، رأی موافق حداقل سه تن از اعضا ضروری است.

تبصره ۱: در صورتیکه تعداد آراء موافق و مخالف برای تصمیم‌گیری برابر باشد رأی رئیس هیأت نافذ است.

واحد است. در هر حال باید مجموع واحدهای آموزشی و پژوهشی دانشجو در دوره دکترای Ph.D از ۴۲ واحد کمتر و از ۵۰ واحد بیشتر باشد.

ماده ۱۹:

تمام فعالیتهای علمی و تحقیقی دانشجو در مراحل تهیه و تدوین رساله باید با هدایت و نظارت استاد راهنما صورت گیرد و دانشجو موظف است در هر زمانی که استاد راهنما تعیین میکند، نتیجه تحقیقات خود را به وی گزارش نماید.

ماده ۲۰:

دفاع از رساله پس از تدوین آن توسط دانشجو و تأیید کیفیت علمی و صحت مطالب آن از طرف استاد راهنما و اظهار نظر کتبی حداقل یک نفر دیگر از هیأت داوران، مهی بر قابل دفاع بودن رساله، در حضور هیأت داوران صورت می‌گیرد.

تبصره: تأییدیه استاد راهنما و اساتید مشاور باید در نخستین صفحات رساله درج شود.

ماده ۲۱:

ترکیب هیأت داوران

ترکیب هیأت داوران به شرح زیر است:

۱- استاد راهنما به عنوان رئیس هیأت داوران

۲- استاد مشاور

۳- ۴ نفر از اعضای هیأت علمی در رشته مربوط با درجه حداقل استادیاری یا استادیار پژوهشی و سه سال سابقه تدریس و تحقیق در دوره کارشناسی ارشد، به انتخاب شورای آئین کمیته تحصیلات تکمیلی دانشکده یا

موجه داشته باشد با موافقت گروه و و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی مؤسسه و با توجه به حداکثر مدت مجاز تحصیل می‌تواند حداکثر تا دو نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده کند.

ماده ۲۷:

به دانشجویانی که معدل کل امتحان جامع آنها ۱۵ و بالاتر باشد اعم از آنکه برای مرحله تدوین رساله ثبت نام کنند یا از ادامه تحصیل منصرف شوند، بنا به درخواست آنان تأییدیه‌ای مبنی بر گذراندن مرحله آموزشی دوره دکتری Ph.D، از سوی مؤسسه ذیربط داده می‌شود.

ماده ۲۸:

نحوه پذیرش و ادامه تحصیل دانشجویان ایرانی متقاضی انتقال از دانشگاه‌ها و موسسات آموزشی عالی یا پژوهشی خارج از کشور به دوره‌های دکتری Ph.D در موسسات داخل، مطابق آیین‌نامه‌ای است که به تصویب شورای عالی برنامه‌ریزی رسیده و به واحدهای مجری ابلاغ شده است.

ماده ۲۹:

این آیین‌نامه در ۷ فصل و ۲۹ ماده و ۱۵ تبصره در جلسه ۲۷۴ مورخ ۱۳۷۲/۱۲/۱۸ شورای عالی برنامه‌ریزی به تصویب نهایی رسیده و از اول سال تحصیلی ۷۴-۱۳۷۳ لازم الاجرا است. و از تاریخ اجرا، کلیه بخشنامه‌ها و آیین‌نامه‌های آموزشی و پژوهشی مغایر با آن برای دانشجویان مشمول این آیین‌نامه لغو می‌گردد.

تبصره ۲: چنانچه هیأت داوران رساله را از جهاتی، ناقص تشخیص دهد موارد نقص را در رأی خود ذکر نموده و از دانشجو می‌خواهد در مدتی که از حداکثر مجاز دوران تحصیل وی تجاوز نکند، رساله خود را کامل و مجدداً از آن دفاع نماید.

فصل هفتم

سایر مقررات

ماده ۲۴:

حداکثر مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری Ph.D ۴/۵ سال است چنانچه دانشجو در این مدت نتواند رساله خود را تکمیل و از آن دفاع نماید از ادامه تحصیل در آن رشته محروم می‌شود.

تبصره: شورای تحصیلات تکمیلی مؤسسه می‌تواند در موارد استثنائی به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید گروه آموزشی حداکثر تا سه نیمسال تحصیلی به مدت مجاز تحصیل دانشجو اضافه نماید.

ماده ۲۵:

دانشجوی دوره دکتری Ph.D باید بطور تمام وقت به تحصیل بپردازد تا بتواند از مزایای دانشجویی دوره دکتری برخوردار شود. آیین‌نامه‌های اجرایی لازم در این زمینه توسط مراجع ذیربط تهیه و ابلاغ خواهد شد.

ماده ۲۶:

عدم ثبت نام یا ثبت رساله در زمان مقرر، به منزله انصراف دانشجو از تحصیل تلقی می‌شود. در موارد استثنائی که دانشجو عذر

دستورالعمل حضور تمام وقت دانشجویان دوره دکترای Ph.D رشته‌های علوم پایه پزشکی و بهداشت

موضوع ماده ۲۵ مصوبه دویست و هفتاد و چهارمین جلسه شورای عالی برنامه‌ریزی
مورخ ۱۳۷۲/۱۲/۸

- ماده ۱: تحصیل در مقطع دکترای Ph.D تمام وقت می‌باشد بنابراین هرگونه اشتغالی غیر از تحصیل برای دانشجو ممنوع است.
- ماده ۲: حضور تمام وقت دانشجو مطابق ضوابط و مقررات متداول دانشگاه در مورد حضور تمام وقت مربیان گروه‌های آموزشی ذیربط است.
- ماده ۳: مسئولیت نظارت و کنترل حضور تمام وقت دانشجو به عهده گروه آموزشی مربوط است. بدیهی است دانشجو تابع قوانین و مقررات اداری حضور و غیاب دانشگاه می‌باشد.
- ماده ۴: در صورتی که دانشجو از اجرای مفاد ماده یک تخلف ورزد از سوی گروه آموزشی به عنوان
- منخلف به مراجع قانونی ذیربط جهت اقدام قانونی معرفی می‌گردد.
- ماده ۵: دریافت کمک هزینه تحصیلی (حقوق و سایر مزایای دانشجویی در پایان هر ماه منوط به صدور گواهی حضور تمام وقت و انجام وظایف محوله از سوی گروه آموزشی ذیربط است.
- ماده ۶: گروه آموزشی موظف است غیبت غیر موجه دانشجو را در اسرع وقت جهت انجام اقدامات قانونی گزارش نماید.
- ماده ۷: این دستورالعمل در ۷ ماده و در اولین نشست شورای آموزش علوم پزشکی، بهداشت و تخصصی در تاریخ ۷۵/۷/۲۸ به تصویب رسید.

ضوابط دفاع از رساله دکترای Ph.D و تخصصی (دستیاری) رشته‌های علوم پایه پزشکی و بهداشت

مصوبه سومین نشست شورای آموزش علوم پایه پزشکی، بهداشت و تخصصی
مورخ ۷۷/۱۰/۶

مصوب ششمین نشست شورای
آموزش علوم پایه پزشکی
بهداشت و تخصصی
مورخ ۷۸/۸/۱۲

دانشجوی دوره دکترای Ph.D و یا دستیار دوره تخصصی کلیه رشته‌های علوم پایه پزشکی، پیراپزشکی، توانبخشی و بهداشت هنگامی مجاز به دفاع از رساله تحقیقاتی خود می‌باشد که حداقل یک مقاله از کار تحقیقاتی خود را در یک مجله معتبر علمی - پژوهشی داخلی یا خارجی به چاپ رسانده و یا گواهی پذیرش آن را اخذ نموده باشد. این مصوبه از فروردین ماه ۱۳۷۹ لازم الاجرا است.

۱- اعطای امتیاز به رساله دکترای Ph.D و تخصصی توسط کلیه اعضای هیأت داوران دارای حق رأی بطور مساوی با توجه به بند ۲ صورت می‌گیرد.

۲- لازم است هیأت محترم داوران عناوین و ملاکهای زیر را در اعطای امتیاز به رساله دکتری Ph.D و تخصصی (دستیاری) مورد توجه قرار دهند.

- میزان نوآوری و خلاقیت
- میزان موفقیت در رسیدن به اهداف
- شیوه نگارش
- کیفیت دفاع
- نوع پژوهش
- چاپ، پذیرش یا عرضه مقاله از رساله در کنگره

دستورالعمل اجرایی آزمون جامع دوره دکترای Ph.D

مصوب نهانی جلسه ۳۳۶ مورخ ۱۳۷۵/۱۲/۱۹ شورای عالی برنامه ریزی

مقدمه:

بر اساس ماده ۱۴ آیین نامه دوره دکتری Ph.D مصوب دراست و هفتاد و چهارمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی مورخ ۱۳۷۲/۱۲/۸، دانشجویی که دروس مرحله آموزشی دوره دکتری Ph.D را با موفقیت به پایان رسانیده باشد، باید در یک آزمون جامع که به صورت کتبی و شفاهی برگزار می شود شرکت کند. به منظور افزایش کیفی و ایجاد هماهنگی بین دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی در انجام هرچه بهتر این آزمون، آیین نامه زیر تصویب و به دانشگاه ها و واحدهای مجری ابلاغ می شود تا بر اساس آن عمل نمایند.

ماده ۱:

هدف از برگزاری آزمون جامع عبارت است از:

۱- کسب اطمینان از قابلیت های علمی دانشجویان

۲- توانایی برخورد اصولی با مسائل و داشتن روحیه علمی

۳- برخورداری از قوه ابتکار و قابلیت های پژوهشی

ماده ۲:

آزمون جامع زیر نظر شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده و توسط هیئتی مرکب از ۵ نفر به شرح زیر برگزار می شود:

* استاد راهنما

* چهار نفر از عضو هیأت علمی، دارای حداقل مرتبه استادیاری یا استادیار پژوهشی با ۳ سال سابقه تدریس یا تحقیق در دوره های تحصیلات تکمیلی که دو نفر آنها توسط شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده و دو نفر دیگر توسط معاونین آموزشی و پژوهشی دانشگاه تعیین می شود. این دو نفر به عنوان نمایندگان معاونین آموزشی و پژوهشی در هیئت برگزار کننده آزمون شرکت می نمایند و حتماً باید حداقل استاد بار و با درجه دکتری باشند.

ماده ۳:

زمان برگزاری آزمون جامع دو بار در سال، بر اساس پیشنهاد شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده ترجیحاً بهار و پاییز است.

ماده ۴:

دانشجویانی که کلیه دروس مرحله آموزشی خود را با موفقیت گذرانده باشند و میانگین کل نمرات آنها از ۱۵ کمتر نباشد، باید در آزمون جامع که به صورت کتبی و شفاهی برگزار می شود شرکت نمایند.

تبصره ۱: دانشگاه ها می توانند آزمون زبان خارجی را در سطح تخصصی مربوط به رشته، قبل از امتحان جامع، در مرحله

تبصره ۲: ترکیب هیأت برگزار کننده آزمون شفاهی می تواند همان ترکیب آزمون کتبی باشد.

ماده ۷:

ارزش آزمون های کتبی و شفاهی به ترتیب ۷۰ و ۳۰ درصد نمره نهانی است و میانگین کل نمرات دانشجو در آزمون جامع نباید از ۱۵ کمتر باشد.

تبصره ۱: در صورت عدم موفقیت دانشجو در اولین آزمون جامع، آزمون مجدد تنها برای یک بار و در اولین زمان آزمون بعدی انجام می پذیرد.

تبصره ۲: به منظور پیشگیری از اتلاف وقت و یا رکود کار تحقیقاتی دانشجویان دوره دکتری Ph.D، نتایج آزمون جامع باید ظرف مدت محدودی (حداکثر یک ماه) بعد از برگزاری آزمون کتبی از طریق دانشکده به دفتر تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال و این دفتر نیز ظرف مدت یک هفته، قبولی و یا عدم قبولی دانشجو را اعلام نماید.

ماده ۸:

این دستورالعمل در ۸ ماده و ۶ تبصره در جلسه ۳۳۶ مورخ ۷۵/۱۲/۱۹ شورای عالی برنامه ریزی به تصویب رسید و با تصویب آن کلیه آیین نامه ها، بخشنامه ها و دستورالعمل های مغایر با آن لغو می شود و دانشگاه ها و واحدهای مجری موظفند از این تاریخ به بعد این دستورالعمل را اجرا کنند.

آموزشی انجام داده و نمره قبولی آن را شرط شرکت دانشجو در امتحان جامع قرار دهند.

تبصره ۲: دانشجو موظف است پس از اتمام مرحله آموزشی در اولین آزمون جامع که توسط دانشگاه برگزار می شود شرکت کند و در صورت عدم آمادگی، درخواستی برای تمدید مهلت شرکت در آزمون با دلایل موجه و با تأیید استاد راهنما به شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده ارائه نماید. شورای مذکور می تواند زمان شرکت دانشجو در آزمون جامع را حداکثر برای یک نیمسال به تعویق اندازد.

ماده ۵:

آزمون جامع کتبی از محتوای دروس رشته مربوط در سطح تحصیلات تکمیلی حداقل در ۴ درس بصورت تشریحی و حداکثر در ۲ روز متوالی انجام می شود.

ماده ۶:

آزمون شفاهی با نظر شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده به منظور ارزشیابی قابلیت های پژوهشی و آموزشی و توانایی دانشجو در انجام پژوهش مستقل برگزار می شود.

تبصره ۱: آزمون شفاهی بر اساس اطلاعات و توانایی علمی و در مورد موضوع رساله دکتری Ph.D و یا حوزه عامتر رشته تخصصی دانشجو به عمل می آید.

شرح وظایف استاد راهنمای رساله‌های دکترای Ph.D

مصوبه نهائی جلسه ۳۳۹ شورای عالی برنامه‌ریزی مورخ ۱۳۷۶/۲/۱۴

مقدمه:

در اجرای مواد فصل سوم و فصل ششم آیین‌نامه آموزشی دوره دکترای Ph.D مصوبه جلسه ۲۷۴ شورای عالی برنامه‌ریزی مورخ ۱۳۷۲/۱۲/۸ در مورد وظایف استاد راهنما و مراحل تدوین رساله دوره دکترای Ph.D و به منظور ایجاد هماهنگی بین دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی در اجرای این ماده، دستورالعمل زیر در ۱۲ ماده و ۶ تبصره در جلسه ۳۳۹ شورای عالی برنامه‌ریزی مورخ ۱۳۷۶/۲/۱۴ به تصویب نهائی رسید.

ماده ۱:

شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده موظف است برای هر دانشجو در دوره‌های دکتری Ph.D در تمام رشته‌های تحصیلی برای مرحله آموزشی یک استاد راهنما و در مرحله پژوهشی علاوه بر استاد راهنما، یک یا دو استاد مشاور تعیین کند.

ماده ۲:

استاد راهنما باید دارای حداقل مرتبه استادیاری یا استادیار پژوهشی و حداقل سه سال سابقه تدریس در دوره‌های تحصیلات

تکمیلی بوده و در این مدت لااقل دو پایان‌نامه کارشناسی ارشد را راهنمایی کرده باشد.

ماده ۳:

استاد راهنما ترجیحاً باید از بین اساتید داخل دانشگاه انتخاب شود و در صورت ضرورت و با تصویب شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده، استاد راهنما را می‌توان مطابق دستورالعمل نحوه استفاده از خدمات آموزشی و پژوهشی استاد و متخصصین از بین اعضای هیأت علمی سایر دانشگاه‌ها، یا پژوهشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی رسمی انتخاب کرد.

ماده ۴:

استاد راهنما باید به تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده در زمینه موضوع رساله با توجه به سابقه تحصیل و سوابق تدریس و تحقیق متخصص باشد.

ماده ۵:

استاد راهنما لازم است با توجه به امکانات پژوهشی موجود، کار تحقیقاتی دانشجو را به نحوی هدایت کند تا در موعد مقرر به اتمام برسد و مشکلات موجود باید به موقع به شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده گزارش شود.

ماده ۶:

تبصره: میزان ساعاتی را که استاد راهنما به راهنمایی رساله دانشجوی اختصاص می‌دهد نباید از ۱۲ برابر تعداد واحد رساله در هر نیمسال کمتر باشد.

ماده ۹:

استاد راهنما موظف است در هر مرحله از تحقیق، گزارش مکتوب از پیشرفت کار دانشجو را از وی درخواست کند. این گزارش پس از تأیید استاد راهنما به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده یا گروه تسلیم می‌شود و با حضور وی در یک جلسه تخصصی که اعضای آن توسط همین شورا تعیین می‌گردد مورد بررسی قرار می‌گیرد.

ماده ۱۰:

بعد از تکمیل و تدوین رساله که اتمام آن را استاد راهنما اعلام می‌کند، دانشجو موظف است در جلسه‌ای که زمان آن را شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده مشخص می‌نماید، در حضور داوران مطابق مواد مربوط در آیین‌نامه دوره دکتری Ph.D از رساله خود دفاع نماید.

تبصره ۱: کیفیت علمی و صحت مطالب رساله دانشجو باید قبل از دفاع توسط استاد راهنما تأیید، سپس به اطلاع شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده رسانده شود.

تبصره ۲: چنانچه استاد راهنما صلاح بداند دانشجو موظف است در یک جلسه پیش دفاع، قبل از جلسه دفاعیه، در حضور استادان

استاد راهنما می‌تواند در هر نیمسال تحصیلی با رعایت سقف مصوب هیأت امنا نسبت به تعداد واحد و ساعات موظف، به تدریس، تحقیق و هدایت رساله‌های دکتری Ph.D و پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد بپردازد.

ماده ۷:

موضوع رساله تحقیقاتی دانشجو باید در مدت زمانی محدود به آغاز نیمسال دوم و پایان نیمسال چهارم از شروع به تحصیل در دوره دکتری Ph.D، تعیین و چارچوب کلی آن توسط استاد راهنما مشخص و به شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده پیشنهاد شود.

ماده ۸:

استاد راهنما موظف است ساعاتی از هفته را برای راهنمایی دانشجو اختصاص داده و مراتب را به شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده اطلاع دهد.

۱- در آیین‌نامه تدریس وقت معیوبه هیأت امنا (تبصره ۶ پیوست ۱) آمده است.

۲- حداکثر ساعات حق التدریس قابل پرداخت برای پایان‌نامه‌ها و رساله‌های ۱۶ ساعت و برای دروس نظری ۱۲ ساعت یا معادل عملی آن در هر نیمسال می‌باشد.

و در تبصره ۴ پیوست ۲ آمده است:

۳- در هر صورت در هر نیمسال تحصیلی بیش از ۱۶ واحد معادل برای پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و رساله‌های دکتری تخصصی قابل احتساب نخواهد بود.

تبصره ۳: یک نفر از اعضای هیأت داوران با حکم رسمی گروه یا دانشکده به عنوان نماینده شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده در جلسه دفاعیه شرکت می‌کند.

مصوبه یازدهمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

مورخ ۱۳۷۹/۱۰/۱۰

در خصوص اصلاح تبصره ۲

دو نفر از اعضای هیأت داوران باید از دانشگاه‌ها و مؤسسات دیگر انتخاب شوند و مرتبه علمی یکی از این دو نفر در صورت وجود در داخل کشور باید دانشیاری باشد.

ماده ۱۲:

این دستورالعمل در ۱۲ ماده و ۶ تبصره در جلسه ۳۳۹ مورخ ۱۳۷۶/۲/۲۴ شورای عالی برنامه ریزی به تصویب رسید و با تصویب آن تمام بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های مغایر با آن لغو می‌شود.

گروه یا دانشکده و دانشجویان ذریبط موضوع تحقیق خود را تشریح نماید.

تبصره ۳: دانشجوی دوره دکتری Ph.D هنگامی مجاز به دفاع از رساله تحقیقاتی خود می‌باشد که حداقل یک مقاله از کار تحقیقاتی خود را به عنوان مؤلف اول یا دوم یک مجله علمی-پژوهشی داخلی یا خارجی به چاپ رسانده و یا گواهی پذیرش آن را اخذ نموده باشد.

ماده ۱۱:

هیأت داوران متشکل است از اساتید راهنما و مشاور و چهار عضو هیأت علمی دانشگاه یا مؤسسات تحقیقاتی با درجه حداقل استادیاری و سه سال سابقه تدریس یا تحقیق در دوره تحصیلات تکمیلی، این افراد توسط شورای تحصیلات تکمیلی گروه یا دانشکده تعیین می‌شوند.

تبصره ۱: یک نفر از اعضای هیأت علمی داوران باید حداقل دارای درجه دانشیاری باشد.

تبصره ۲: دو نفر از اعضای هیأت داوران باید از دانشگاه‌ها و مؤسسات دیگر انتخاب شوند.

آئین نامه اعطای بورس تحصیلی داخل دوره های دکتری تخصصی Ph.D

موضوع ماده ۳ پیوست شماره ۶ آئین نامه استخدامی هیئت علمی دانشگاه تهران

هدف:

به منظور تامین نیازهای آموزشی و تخصصی دانشگاه های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی و موسسات آموزشی وابسته و به ویژه در مناطق محرم کشور از طریق تربیت دانشجو در دانشگاه های داخل در مقطع دکتری تخصصی Ph.D رشته هایی که امکان تربیت آنها در داخل وجود دارد و بهره گیری از این نیروی انسانی در امور آموزشی و تحقیقاتی مورد نیاز کشور و نیاز کشور و نهایتاً کاهش تعداد دانشجوی اعزامی در مقطع فوق الذکر به خارج از کشور در جهت جلوگیری از صرف هزینه های ارزی و نفوذ فرهنگ غیر اسلامی، وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی همه ساله تعدادی از پذیرفته شدگان سهمیه آزاد آزمون دوره های دکتری تخصصی Ph.D را به بورس تحصیلی داخل اختصاص میدهد.

شرایط استفاده از بورس تحصیلی داخل:

ماده ۱:

پذیرش دانشجو در مقطع دکتری تخصصی Ph.D در رشته های تخصصی علوم پایه

پزشکی، بهداشت و تخصصی و دوره های تخصصی داروسازی پس از شرکت در آزمون با توجه به سهمیه های تعیین شده از طرف معاونت آموزشی انجام خواهد پذیرفت و صلاحیت علمی متقاضیان بر اساس ضوابط آزمون که با نظارت دبیر خانه های مذکور اجرا می شود، تعیین می گردد.

تبصره: مربیان پذیرفته شده وزارت متبوع با توجه به ضوابط و مقررات موجود می توانند از مأموریت آموزشی استفاده نمایند. ضمناً سهمیه رزمندگان طبق قانون مصوب در کلیه سهمیه های تعیین شده از طرف دبیرخانه شورای آموزش علوم پایه پزشکی بهداشت و تخصصی و آموزش داروسازی و تخصصی اعمال می شود.

ماده ۲:

حداکثر سن جهت استفاده از بورس داخل ۳۵ سال می باشد که با احتساب دوره خدمت نظام وظیفه و نیز خدمت داوطلبانه در جبهه های نبرد حق علیه باطل ۴۰ سال تمام می باشد.

ماده ۳:

مدت استفاده از بورس تحصیلی بر اساس حداکثر سنوات مجاز دوره تحصیلی مصوب

شورای عالی برنامه‌ریزی خواهد بود و طی مدت فوق هر زمانی که طرف تعهد تعیین کند موظف به ارائه گزارش تحصیلی و پیشرفت کار خود می‌باشد.

ماده ۴:

آن دسته از متقاضیان بورس که از سهمیه آزاد پذیرفته می‌شوند و هیچگونه رابطه استخدامی با مراکز دولتی، نهادها و سازمانهای دیگر ندارند در قبال سپردن تعهد محضری متعهد می‌گردند پس از اتمام تحصیل به میزان دو برابر مدت استفاده از بورس در یکی از دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی و یا سازمانهای وابسته که توسط معاونت آموزشی وزارت تعیین می‌گردد، خدمت نمایند.

تبصره: مدت تعهد خدمت افرادی که بدون استفاده از مقرری بورس تحصیل نموده‌اند، یک برابر مدت تحصیل (تعهد آموزش رایگان) می‌باشد و این امر در سند تعهد محضری جداگانه‌ای قید گردیده است.

ماده ۵:

چنانچه بورسیه از انجام تعهد محضری امتناع ورزد و یا در پایان دوره تحصیل با توجه به مقررات آموزشی دانشگاه محل تحصیل نتواند به اخذ درجه دانشگاهی مورد نظر نایل آید و یا از بورس انصراف نماید خود و با ضامن وی موظف است دو برابر هزینه‌های مصروفه اعم از هزینه تحصیلی (شهریه) و مقرری تحصیلی را یکجا به حساب وزارت پرداخت نماید.

ماده ۶:

مقرری تحصیلی دانشجویان دکترای تخصصی Ph.D. بورسیه داخل برابر مربی پایه یک در تهران خواهد بود لذا چنانچه هرگونه افزایش در حقوق مذکور صورت گیرد این تغییر با نظر شورای اجرایی بورس انجام می‌پذیرد.

ماده ۷:

پذیرفته‌شدگان بورس تحصیلی و مستخدمین سایر وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی که از مأموریت آموزشی استفاده می‌کنند در طول تحصیل خود به طور تمام وقت در اختیار دانشگاه محل تحصیل بوده و موظفند حداقل ۳ ساعت در هفته به امر تدریس تئوری یا ۶ ساعت بکار عملی آزمایشگاهی در گروه آموزشی محل تحصیل بپردازند.

ماده ۸:

چنانچه ادامه تحصیل بورسیه به دلایل مندرج در آئین‌نامه انضباطی دانشجویان جمهوری اسلامی ایران مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی نامطلوب تشخیص داده شود بورس وی قطع و نامبرده موظف به پرداخت دو برابر هزینه‌های مصروفه اعم از هزینه تحصیلی (شهریه) و مقرری تحصیلی خواهد بود.

ماده ۹:

کلیه دانشجویان بورسیه می‌توانند در طول سال از یک ماه مرخصی استفاده نمایند و در صورت نیاز به مرخصی بیش از یک ماه و نیز هرگونه فعل و انفعال بایستی از طریق اداره کل بورسها و دانشجویان خارج اقدام نمایند و

Ph.D تنها از طریق دبیرخانه شورای آموزش علوم پایه پزشکی، بهداشت و تخصصی مجاز می‌باشد.

۲- جابجایی و انتقال دانشجوی در مقاطع کارشناسی ارشد، و دکترای تخصصی Ph.D و تخصصی رشته‌های علوم پایه پزشکی و بهداشت از دانشگاه‌های غیر وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به دانشگاه‌های وابسته به وزارت متبوع ممنوع می‌باشد و کسانی که بخواهند در دانشگاه‌های وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در مقاطع کارشناسی ارشد، و دکترای تخصصی Ph.D رشته‌های علوم پایه پزشکی و بهداشت ادامه تحصیل بدهند، موظفند طبق ضوابط در امتحانات ورودی این دوره‌ها شرکت نموده و پس از کسب موفقیت در آزمون و براساس معرفی دبیرخانه شورای آموزش علوم پایه پزشکی، بهداشت و تخصص مجاز به ادامه تحصیل خواهند بود.

۳- هر گونه تبدیل بورس خارج از کشور به دانشگاه‌های وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی ممنوع می‌باشد.

پس از اتمام تحصیل موظف هستند در محل تعهد خدمت شروع بکار نمایند.

ماده ۱۰:

مقرری تحصیلی مستخدمین وزارتخانه‌ها و مؤسسات دولتی، غیر دولتی، غیر دانشگاهی که مقطع دکترای تخصصی Ph.D پذیرفته می‌شوند و از مأموریت آموزشی استفاده می‌نمایند معادل حقوق و مزایایی است که طبق مقررات استخدامی خاص آنها تعلق می‌گیرد و تامین آن تماماً به عهده وزارتخانه یا مؤسسه دولتی مطلوب می‌باشد.

این آیین‌نامه در ۱۰ ماده و ۲ تبصره به پیشنهاد شورای اجرایی بورس به تصویب رسید.

مصوبه دومین نشست شورای

آموزش علوم پایه پزشکی،

بهداشت و تخصصی

مورخ ۷۶/۳/۱۰

۱- معرفی البراد جهت ادامه تحصیل در مقاطع کارشناسی ارشد، و دکترای تخصصی

آیین‌نامه اعزام دانشجویان دکترای Ph.D داخل و دستیاری دوره فوق تخصصی جهت دوره‌های تحصیلات تکمیلی

د- داشتن پذیرش از یکی از دانشگاه‌های

معتبر و یا مؤسسه آموزش عالی و پژوهشی
مورد تأیید وزارت بدیهی است تأیید کیفیت و
سوابق علمی استاد و آزمایشگاه معتبر توسط
دانشگاه مربوطه انجام می‌شود.

ه- ارائه معرفی نامه از گروه مربوطه به تأیید
دانشگاه.

ماده ۲- نحوه اعزام:

الف- احراز صلاحیت‌های عمومی

ب- موافقت محل خدمت جهت صدور حکم
بورس

ماده ۳- تعهدات وزارت:

الف- پرداخت کلیه هزینه‌های دانشجویان و
دستیاران اعزامی و همراهان شامل هزینه
صدور گذرنامه، خروج از کشور، بلیط رفت
و برگشت، مقرری مربوط به زندگی و بیمه
در طول دوره و شهریه در حد متعارف با
تشخیص سررای اجرایی بورس قابل
پرداخت است.

هدف:

به منظور تقویت دوره‌های دکترای Ph.D و
فوق تخصصی داخل و گسترش روابط
علمی با سایر کشورها و استفاده از تجربیات،
تخصصها و امکانات مؤسسات آموزش عالی
مربوطه، دانشجویان دوره دکترای داخل و
دستیاران فوق تخصصی با توجه به شرایط و
ضوابط مندرج در این آیین‌نامه می‌توانند
حداکثر به مدت ۶ ماه به مراکز
علمی و تحقیقاتی معتبر خارج از کشور اعزام
شوند.

ماده ۱- شرایط متقاضیان:

الف- گذراندن امتحان جامع برای دانشجویان
Ph.D

ب- اعزام دستیاران فوق تخصصی باید به
گونه ای باشد که ششماه اول و آخر تحصیل
در داخل کشور حضور داشته باشند.

ج- آشنایی کافی به زبان دوره آموزشی
مربوطه به تأیید دانشگاه محل تحصیل.

بلیط و پرداخت حق تاهل و تکفل برای این افراد نیز همانند بورسیه‌های بلند مدت صورت می‌گیرد.

ماده ۵:

مهلت استفاده از بورس کوتاه مدت یکسال می‌باشد چنانچه دانشجوی یا دستیار در پایان مهلت مذکور فارغ‌التحصیل گردد امکان استفاده از بورس میسر نمی‌باشد.

ماده ۶:

مدت بورس با رعایت سایر شرایط این آیین‌نامه جزء سنرات تحصیلی دانشجوی یا دستیار محسوب می‌گردد.

ماده ۷:

این آیین‌نامه شامل کلیه دانشجویان دوره دکتری Ph.D و فوق تخصصی رشته‌های گروه پزشکی دانشگاه‌های دولتی می‌شود.

ماده ۸:

مبلغ وثیقه ملکی که از این افراد اخذ می‌گردد توسط شورای اجرایی بورس و بر اساس شرایط اعزام دانشجوی تصمیم‌گیری و مشخص می‌شود.

ماده ۹- ارائه گزارش:

الف- دانشجویان بورسیه موظف هستند پس از پایان دوره در خارج، به کشور مراجعت و گزارش جامعی از فعالیتهای علمی که به تأیید استاد راهنما و دانشگاه ذریبط رسیده است به وزارت متبوع ارسال نمایند.

تبصره: در مورد مستخدمین سایر دستگاه‌ها پرداخت معادل ریالی ارز به عهده دستگاه مربوطه خواهد بود.

ب- ارائه تسهیلات دانشجویی از قبیل صدور معافیت تحصیلی، گذرنامه و مهر خروج نیز از طریق وزارت انجام خواهد شد.

ج- مقرری تحصیلی بورس داخل دانشجویان اعزامی Ph.D و حقوق دستیاران فوق تخصصی از تاریخ خروج از کشور قطع می‌گردد و در مورد بورسیه‌های داخل طی صدور پیرو ابلاغیه به دانشگاه محل تحصیل و مراکز مربوطه اعلام می‌گردد.

کلیه حقوق و مزایای افرادی که در این مدت از مأموریت آموزشی استفاده می‌نمایند نیز به حساب وزارت واریز می‌گردد.

تبصره: پس از بازگشت دانشجوی به کشور، در مورد بورسیه‌های داخل تا زمانی که پایان نامه خود دفاع نشده و مهلت بورس داخل به اتمام نرسیده است مقرری بورس مجدداً برقرار و پرداخت می‌گردد و در مورد دستیاران فوق تخصصی نیز پس از بازگشت مجدداً حقوق دستیاری با معرفی نامه اداره کل بورسیه و دانشجویان خارج تا پایان دوره برقرار می‌گردد.

ماده ۱۰:

کلیه دانشجویان می‌توانند به همراه همسر و فرزندان خود اعزام شوند و مراحل صدور

ب- دانشجویان Ph.D می‌بایست پایان نامه خود را با سرپرستی استادان راهنما از محل اصلی آموزشی خود در داخل انجام دهند.

این آیین‌نامه در ۹ ماده و ۲ تبصره به پیشنهاد شورای اجرایی بورس به تصویب رسید.



توضیح: از تاریخ ابلاغ مصوبات پنجاهمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی کشور مورخ ۱۳۷۷/۱۱/۷ کلیه مصوبات قبلی شورا در خصوص دوره‌های فوق تخصصی لغو گردیده است.

تاریخ: ۱۳۸۵/۱۰/۲۸

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

موضوع: بیست و یکمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۱/۱۰/۲۸ در خصوص
مرخصی دانشجویان دوره دکتری (Ph.D)

شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی در بیست و یکمین جلسه مورخ ۸۱/۱۰/۲۸
موضوع: مرخصی دانشجویان دوره دکتری (Ph.D) اعم از بورسیه، مامور آموزشی
و آزاد می توانند در طول سال از یک ماه مرخصی استفاده نمایند

رای صادره در بیست و یکمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۱/۱۰/۲۸ از
تاریخ تصویب لازم الاجرا است

مورد تأیید است

دکتر محمد رضا صبری

دبیر شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

رای صادره در بیست و یکمین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۱/۱۰/۲۸
در مورد مرخصی دانشجویان دوره دکتری (Ph.D) صحیح است، جهت اجرا ابلاغ شود



دکتر مسعود پزشکیان

وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

رئیس شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی



تاریخ: ۸۲/۴/۲۸
شماره: ۱۹۷۸
پوست:

مضوبه بیست و دومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۲/۴/۲۸ در خصوص
پرداخت مقرری به دانشجویان دوره دکتری (Ph.D) در زمان تمدید مدت تکمیل و اتمام رساله
دکتری (Ph.D)

شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی در بیست و دومین جلسه مورخ ۸۲/۴/۲۸ مصوب نمود، اگر شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه براساس مفاد تبصره ماده ۲۴ آیین نامه آموزشی دوره دکتری (Ph.D) مصوب جلسه ۲۷۴ مورخ ۷۲/۱۲/۸ شورای عالی برنامه ریزی، مدت مجاز تحصیل دانشجو را اضافه نماید، (پرداخت مقرری) در طول این مدت مطابق نظر شورای آموزشی دانشگاه می باشد. ولیکن اگر براساس رای کمیسیون موارد خاص دانشگاه طول دوره تحصیلی دانشجو اضافه بر سقف مجاز در آیین نامه آموزشی مربوطه (تبصره ماده ۲۴) اضافه شود، پرداخت مقرری به دانشجو در طول این مدت ممنوع است و اخذ شهریه از دانشجو یا عدم اخذ شهریه از دانشجو در طول این مدت باتوجه به نظر شورای آموزشی دانشگاه می باشد.

رای صادره در بیست و دومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۲/۴/۲۸ از تاریخ تصویب لازم الاجرا است و کلیه مصوبات مغایر با آن ملغی می باشد.

مورد تایید است

دکتر محمد رضا صبری
دبیر شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

رای صادره در بیست و دومین جلسه شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۲/۴/۲۸ در خصوص پرداخت مقرری بر دانشجویان دوره دکتری (Ph.D) در زمان تمدید مدت تکمیل و اتمام رساله دکتری (Ph.D) صحیح است، جهت اجرا ابلاغ شود. اب

دکتر مسعود پزشکیان
وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و
رئیس شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی





مصوبه جلسه بیستم شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۱/۸/۲۵ در خصوص
اصلاح ماده ۲۳ آیین نامه دوره دکتری (Ph.D) مصوب جلسه ۲۷۴ مورخ ۷۲/۱۲/۸ شورای
عالی برنامه ریزی

شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی به منظور یکسان سازی نحوه نمره دهی پایان نامه های دوره
دکتری (Ph.D) رشته های گروه پزشکی مصوب نمود پایان نامه های دانشجویان با تاکید بر رتبه
(در کارنامه رتبه قید میگردد و در معدل کل تاثیر ندارد) به شرح ذیل سطح بندی میشود:

رتبه	نمره
عالی	۱۹-۲۰
بسیار خوب	۱۸ - ۱۸/۹۹
خوب	۱۶/۵-۱۷/۹۹
قابل قبول	۱۵-۱۶/۴۹
غیر قابل قبول	کمتر از ۱۵

رای صادره در جلسه بیستم شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۱/۸/۲۵ از تاریخ تصویب
لازم اجرا است.

مورد تأیید است

دکتر محمد رضا صبری

دبیر شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی

رای صادره در جلسه بیستم شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی مورخ ۸۱/۸/۲۵ در خصوص اصلاح
ماده ۲۳ آیین نامه دوره دکتری (Ph.D) مصوب جلسه ۲۷۴ مورخ ۷۲/۱۲/۸ شورای عالی برنامه ریزی
ریزی صحیح است، جهت اجرا ابلاغ شود.



دکتر مسعود پزشکیان

وزیر بهداشت درمان و آموزش پزشکی
رئیس شورای عالی برنامه ریزی علوم پزشکی